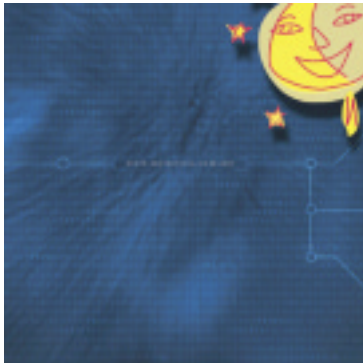


1	Maklumat Korporat
2	Notis Mesyuarat Agung Tahunan
4	Panduan Korporat dan Pengurusan
6	Jawatankuasa Audit Lembaga Pengarah
8	Penyata Pengerusi
12	Laporan Ketua Pegawai Eksekutif
20	Penyata Kewangan
94	Trend Harga Minyak Mentah & Barangan Petroleum
95	Prestasi Saham
96	Ringkasan Kewangan Kumpulan bagi Lima Tahun
98	Kalendar Korporat
102	Kawasan Operasi
104	Maklumat Pemegang Saham
106	Senarai Hartanah
	Borang Proksi

1	<i>Corporate Profile</i>
48	<i>Notice of Annual General Meeting</i>
50	<i>Corporate And Management Directory</i>
52	<i>Board Audit Committee</i>
54	<i>Chairman's Statement</i>
58	<i>Chief Executive Officer's Report</i>
66	<i>Financial Statements</i>
94	<i>Crude Oil & Petroleum Product Price Trend</i>
95	<i>Share Performance</i>
96	<i>Group's Five Year Financial Summary</i>
98	<i>Corporate Calendar</i>
102	<i>Area Of Operation</i>
104	<i>Shareholders Information</i>
106	<i>List Of Properties</i>
	<i>Proxy Form</i>



PETRONAS Dagangan Berhad (PDB) diperbadankan di Malaysia di bawah Akta Syarikat 1965 pada 5 Ogos 1982. Ia menjadi sebuah syarikat awam pada 21 Ogos 1993. Saham syarikat ini telah disenaraikan di Papan Utama Bursa Saham Kuala Lumpur (BSKL) pada 8 Mac 1994.

PDB merupakan unit pemasaran domestik yang utama bagi PETRONAS, iaitu syarikat minyak negara, yang memegang sebanyak 69.86% ekuitinya. PDB memasarkan pelbagai barangan petroleum bermutu tinggi, termasuk petrol, gas petroleum cecair (LPG), minyak penerbangan, minyak tanah, diesel, minyak bahanbakar, minyak kapal, minyak pelincir, gas asli kenderaan (NGV) dan asfalt.

Dalam pasaran hasil petroleum, terdapat enam syarikat utama yang bersaing untuk memasarkan keluaran kepada pengguna bahanbakar yang terdiri daripada pemilik kenderaan, isi rumah, syarikat penerbangan, kilang-kilang pemerosesan dan pembuatan dan stesen janakuasa. Sejak PDB memasarkan hasil keluarannya, barangan petroleumnya mendapat sambutan dan kepercayaan pelanggan. Ini terbukti dengan peningkatan pesat dalam jualan barangan tersebut. PDB memasarkan barangannya ke seluruh negara, terus kepada pelanggan dan juga menerusi 526 buah stesen servis, 498 wakil penjual LPG dan 179 wakil penjual industri. Aktiviti pemasarannya disokong oleh satu rangkaian logistik dan sistem pengedaran yang luas terdiri daripada 10 buah depot pukal, 11 buah depot penerbangan, 7 kemudahan mengisi minyak kapal dan 8 buah loji pengisian LPG, kesemuanya terletak di lokasi yang strategik untuk memastikan bekalan yang mencukupi pada setiap masa.

PETRONAS Dagangan Berhad (PDB) was incorporated in Malaysia under the Companies Act 1965 on 5 August 1982 and was converted to a public company on 21 August 1993. Shares of the company were listed on the Main Board of the Kuala Lumpur Stock Exchange (KLSE) on 8 March 1994.

The Company is the principal domestic marketing arm of PETRONAS, the national oil company, which holds 69.86% of its equity. PDB markets a wide range of high quality petroleum products including motor gasoline, liquefied petroleum gas (LPG), aviation fuel, kerosene, diesel, fuel oil, bunker fuel, lubricants, natural gas for vehicle (NGV) and asphalt.

The market for petroleum products is competitive, with six major companies competing for sales of fuels to consumers which include motorists, households, airlines, processing and manufacturing plants and power stations. Since its market entry, PDB's products have enjoyed a high market acceptance and customer confidence, as evidenced by PDB's rapid sales growth over the years. PDB markets its product throughout the country, directly to customers as well as through its network of 526 service stations, 498 LPG dealers and 179 industrial dealers. Its marketing activities are well supported by a comprehensive logistics and distribution system consisting of 10 bulk depots, 11 aviation depots, 7 bunkering facilities, and 8 LPG bottling plants, all strategically located to ensure a reliable supply of products at all times.

DENGAN INI DIBERITAHU bahawa Mesyuarat Agung Tahunan yang Kelapanbelas akan diadakan di **Grand Ballroom, Aras 2, Hotel Nikko Kuala Lumpur, Jalan Ampang, 50450 Kuala Lumpur** pada hari **Rabu, 30 Ogos 2000** pada pukul **10.00 pagi** untuk mempertimbangkan perkara-perkara berikut:-

Agenda

- ① Menerima dan meluluskan Laporan Pengarah dan Akaun yang telah diaudit pada tahun berakhir 31 Mac 2000 serta Laporan Juruaudit mengenainya. (Resolusi 1)
- ② Meluluskan pembayaran dividen sebanyak 10% setiap saham biasa ditolak cukai sebanyak 28% bagi tahun berakhir 31 Mac 2000. (Resolusi 2)
- ③ Melantik semula Pengarah-pengarah berikut mengikut:-
 - (i) Artikel 93 Tataurusan Syarikat:-
 - (a) Chew Kong Seng (Resolusi 3)
 - (b) Dato' Mohd Ali bin Yasin (Resolusi 4)
 - (c) Ishak bin Imam Abas (Resolusi 5)
 - (ii) Artikel 96 Tataurusan Syarikat:-
 - (a) Dato' Shamsul Azhar bin Abbas (Resolusi 6)
- ④ Meluluskan Pembayaran yuran Pengarah-pengarah bagi tahun berakhir 31 Mac 2000. (Resolusi 7)
- ⑤ Melantik semula Tetuan KPMG Desa Megat & Co. sebagai Juruaudit Syarikat dan memberi kuasa kepada Pengarah menetapkan ganjaran mereka. (Resolusi 8)
- ⑥ Menguruskan lain-lain hal biasa Syarikat yang mana notis sewajarnya diberikan. (Resolusi 9)

Penutupan buku-buku

NOTIS JUGA DIBERI bahawa dividen akhir dikecualikan cukai sebanyak 10% sekiranya diluluskan, akan dibayar pada 29 September 2000 kepada pemegang saham yang namanya tercatat di dalam Rekod Pendaftar Pendeposit pada tarikh penutupan perniagaan pada 14 September 2000.

Seseorang pendeposit hanya layak menerima dividen berhubung dengan:-

- (a) Saham-saham yang dipindahkan ke dalam Akaun Sekuriti Pemegang sebelum 12.30 petang pada 14 September 2000 untuk pemindahan-pemindahan biasa.
- (b) Saham-saham yang dibeli di Bursa Saham Kuala Lumpur di atas dasar peruntukan seperti yang terkandung di dalam Peraturan-peraturan Bursa Saham Kuala Lumpur.

Dengan Perintah Lembaga Pengarah

Abdul Rahman bin Musa @ Onn (LS 01710)

Yeap Kok Leong (MAICSA 0862549)

Setiausaha Bersama

Kuala Lumpur

15 Ogos 2000

Nota:

- 1. Setiap ahli yang berhak hadir dan mengundi di mesyuarat boleh melantik seorang atau lebih, untuk menghadiri dan mengundi sebagai proksi bagi pihaknya. Seorang proksi tidak semestinya ahli Syarikat.
- 2. Perlantikan proksi tersebut hendaklah dibuat secara bertulis oleh pelantik atau wakilnya yang diberikuasa secara bertulis, atau sekiranya pelantik itu sebuah perbadanan, perlantikan mestilah dimeterai atau mengikut cara-cara yang dipersetujui oleh para pengarahnya dan mesti diterima oleh Pendaftar Saham Syarikat, Malaysian Share Registration Services Sdn. Bhd., Tingkat 7, Exchange Square, Bukit Kewangan, 50200 Kuala Lumpur tidak kurang daripada 48 jam sebelum masa yang ditetapkan bagi mengadakan mesyuarat tersebut.

Dari kiri ke kanan:

Dr. R. Thillainathan,
Yeap Kok Leong,
Anuar bin Ahmad,
Mohamad Rauff bin Nabi Bax,
Tan Sri Dato' Mohd Hassan bin Marican,
Abdul Rahim bin Haji Hashim,
Chew Kong Seng,
Abdul Rahman bin Musa @ Onn,
Dato' Mohd Ali bin Yasin,
Ishak bin Imam Abas,
Dato' Shamsul Azhar bin Abbas

Lembaga Pengarah



Dari kiri ke kanan:

Rahiman bin Hashim, Zaharan bin Mat Alipiah, Nasarudin bin Md. Idris, Mohd Nasir bin Ismail, Abdul Rahman bin Musa @ Onn, Anuar bin Ahmad, Dalbir Singh, Ibrahim bin Marsidi, Che Noran binti Mohd Jelas

Jawatankuasa Pengurusan



Pengarah-pengarah

Tan Sri Dato' Mohd Hassan bin

Marican (Pengerusi)

Anuar bin Ahmad

Dato' Mohd Ali bin Yasin

Dato' Shamsul Azhar bin Abbas

Chew Kong Seng

Dr. R. Thillainathan

Ishak bin Imam Abas

Abdul Rahim bin Haji Hashim

Mohamad Rauff bin Nabi Bax

Jawatankuasa Lembaga Audit

Chew Kong Seng (Pengerusi)

Dr. R. Thillainathan

Ishak bin Imam Abas

Setiausaha Bersama

Abdul Rahman bin Musa @ Onn

Yeap Kok Leong

Pendaftar

Malaysian Share Registration
Services Sdn. Bhd.

Tingkat 7, Exchange Square
Bukit Kewangan

50200 Kuala Lumpur

Telefon : (03) 2068099

Faksimili : (03) 2063736

Alamat Pejabat Pendaftar

Tower 1

PETRONAS Twin Towers

Kuala Lumpur City Centre

50088 Kuala Lumpur

Telefon : (03) 2615500

Faksimili : (03) 2605505

Alamat Perniagaan

Level 30-33, Menara 1

Menara Kembar PETRONAS

Kuala Lumpur City Centre

50088 Kuala Lumpur

Telephone : (03) 2615500

Facsimili : (03) 2605505

Bank

Bumiputra Commerce Bank Berhad

Penyenaraian Bursa Saham

Papan Utama Bursa Saham

Kuala Lumpur

Juruaudit

KPMG Desa Megat & Co.

Peguamcara

Zul Rafique & Partners

Othman Hashim & Co.

Rashid & Lee

Skrine & Co.

Tengku Mohamed & Alan Lim

Jawatankuasa Pengurusan

Anuar bin Ahmad

(Pengarah Urusan/Ketua Pegawai Eksekutif)

Nasarudin bin Md. Idris

(Pengurus Besar, Bahagian Perniagaan Runcit)

Che Noran binti Mohd Jelas

(Pengurus Besar, Bahagian Perkhidmatan Kewangan)

Rahiman bin Hashim

(Pengurus Besar, Bahagian Perniagaan Komersil)

Ibrahim bin Marsidi

(Pengurus Besar, Bahagian Perniagaan
Gas Petroleum Cecair)

Mohd. Nasir bin Ismail

(Pengurus Besar, Bahagian Bekalan & Pengedaran)

Dalbir Singh

(Pengurus Kanan, Perancangan)

Zaharan bin Mat Alipiah

(Pengurus Kanan, Pengurusan Sumber Manusia dan
Perkhidmatan Pentadbiran)

Abdul Rahman bin Musa @ Onn

(Setiausaha Syarikat/
Penasihat Kanan Undang-Undang)



Dr. R. Thillainathan



Chew Kong Seng



Ishak bin Imam Abas

Jawatankuasa Audit Lembaga Pengarah terdiri daripada tiga pengarah iaitu:

Chew Kong Seng
(Pengerusi)

Dr. R. Thillainathan
Ishak bin Imam Abas

di mana Chew Kong Seng dan Dr. R. Thillainathan merupakan pengarah bebas bukan eksekutif Lembaga Pengarah.

Perlembagaan

Jawatankuasa Audit telah ditubuhkan oleh Lembaga Pengarah PETRONAS Dagangan Berhad berikutan ketetapannya pada 3 Mac 1994.

Keahlian

Jawatankuasa Audit telah dilantik oleh Lembaga Pengarah daripada kalangannya dan hendaklah terdiri daripada tidak kurang daripada tiga ahli yang mana majoritinya tidak boleh merupakan:

- (a) pengarah-pengarah eksekutif Syarikat atau mana-mana perbadanan berkaitan; atau
- (b) seorang suami atau isteri, ibu atau bapa, saudara lelaki, saudara perempuan, anak atau anak angkat kepada pengarah eksekutif Syarikat atau mana-mana perbadanan berkaitan; atau
- (c) sesiapa yang mempunyai hubungan yang menurut pendapat Lembaga Pengarah, akan mengganggu penggunaan pertimbangan bebas dalam pelaksanaan tugas sebuah jawatankuasa audit.

Ahli-ahli Jawatankuasa Audit hendaklah memilih seorang Pengerusi daripada kalangan mereka yang bukan pengarah eksekutif atau kakitangan Syarikat atau mana-mana perbadanan berkaitan.

Mesyuarat

Sebuah korum hendaklah terdiri daripada dua ahli, seorang daripadanya adalah Pengerusi Jawatankuasa Audit. Sekurang-kurangnya sekali setahun, Jawatankuasa Audit hendaklah bermesyuarat dengan juruaudit luar tanpa dengan hadirnya mana-mana ahli lembaga pengarah berkuasa eksekutif. Juruaudit luar berhak hadir dan memberi pandangannya di mana-mana mesyuarat Jawatankuasa Audit dan hendaklah hadir di hadapan Jawatankuasa bila diminta oleh Jawatankuasa Audit.

Setiasaha Syarikat hendaklah bertindak sebagai Setiasaha kepada Jawatankuasa Audit.

Mesyuarat hendaklah diadakan tidak kurang tiga kali setahun. Juruaudit

luar boleh meminta sebuah mesyuarat diadakan jika mereka menganggap ia perlu dan, Pengerusi Jawatankuasa Audit akan mengadakan satu mesyuarat Jawatankuasa untuk mempertimbangkan apa-apa perkara juruaudit luaran percaya perlu dibawa kepada pengetahuan Pengarah-pengarah atau Pemegang-pemegang saham.

Tugas Dan Fungsi

Tugas-tugas Jawatankuasa Audit adalah:

- (a) untuk mempertimbangkan perlantikan juruaudit luar, bayaran khidmat juruaudit, dan mana-mana persoalan perletakan jawatan atau pemecatan;
- (b) untuk berbincang dengan juruaudit luar sebelum pengauditan bermula tentang jenis dan skop audit itu, dan memastikan kerjasama bila terdapat lebih daripada satu firma audit terbabit;
- (c) untuk mengkaji semula dengan pihak pengurusan dan juruaudit luar tentang penyata kewangan setengah tahun dan tahunan sebelum diserahkan kepada Lembaga Pengarah, dengan tumpuan khas kepada:
 - (i) sebarang pertukaran dalam dasar dan amalan perakaunan
 - (ii) bidang pertimbangan utama
 - (iii) pelarasan besar hasil daripada audit itu

- (iv) anggapan usaha berterusan
- (v) pematuhan mengikut piawaian perakaunan
- (vi) pematuhan mengikut keperluan-keperluan bursa saham dan undang-undang;

- (d) untuk mengatur mendapatkan laporan berkala daripada pengurusan, juruaudit luar dan juruaudit dalaman untuk menilai kesan pertukaran berperaturan yang penting, dan perkembangan perakaunan atau laporan yang dicadangkan oleh badan perakaunan dan lain-lain, atau sebarang hal penting yang mungkin mempunyai kesan ke atas pemeriksaan tahunan;
- (e) untuk berbincang tentang masalah dan keraguan yang timbul daripada audit interim dan akhir, dan sebarang hal yang juruaudit ingin bincangkan (tanpa kehadiran pengurusan jika perlu);
- (f) untuk mengkaji semula program audit dalaman, mempertimbangkan rumusan utama audit dalaman dan jawapan pengurusan, dan memastikan kerjasama di antara juruaudit dalaman dan luar;
- (g) untuk sentiasa mengkaji semula keberkesanan sistem pengawasan dalaman dan penilaian juruaudit dalaman dan/atau luaran ke atas sistem

tersebut terutamanya surat pengurusan audit luar dan jawapan pengurusan;

- (h) untuk mengkaji semula laporan audit;
- (i) untuk mengarah dan di mana sesuai, mengurus sebarang projek atau penyiasatan yang dianggap perlu;
- (j) untuk menyediakan laporan berkala kepada Lembaga Pengarah dengan memberi ringkasan kerja yang telah dilaksanakan dalam menunaikan tanggungjawab utama Jawatankuasa Audit;
- (k) untuk mempertimbangkan topik-topik lain, sebagaimana ditakrif.

Prosedur Laporan

Setiausaha hendaklah mengedarkan minit mesyuarat Jawatankuasa Audit kepada semua ahli Lembaga Pengarah.